

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма обучения: очная

Разработчик:

Земскова Г. В., преподаватель факультета среднего профессионального образования.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных, общественных и естественнонаучных дисциплин, протокол № 8 от 25.04.2017 г.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных, общественных и естественнонаучных дисциплин, протокол № 10 от 24.05.2018 г.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных, общественных и естественнонаучных дисциплин, протокол № 11 от 23.05.2019 г.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных, общественных и естественнонаучных дисциплин, протокол № 1 от 01.09.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	14

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи» изучается как дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Дисциплина «ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи» относится к вариативной части учебного плана

Изучению дисциплины «ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи» предшествует освоение дисциплин (практик): «ПД.01 Русский язык», «ПД.02 Литература». Освоение дисциплины «ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик): «МДК.01.02 Русский язык с методикой преподавания», «МДК.01.09 Практикум по правописанию».

Изучение данного учебного курса является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла, а также для прохождения учебной и производственной практик, подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся необходимые знания о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка, нормативном аспекте культуры речи.

Задачи:

- углубить знания обучающихся о сущности языка, его месте в жизни общества и основных функциях, о структуре и разновидностях речевой деятельности, речевом этикете и основных типах языковых норм;
- расширить круг языковых средств, которыми активно и пассивно должен владеть каждый говорящий;
- изложить основы мастерства ораторской речи;
- сформировать навык создания эссе;

– помочь обучающимся освоить нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи;

– повысить как речевую, так и общую культуру, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами;

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей;

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих;

ПК 1.4. Анализировать уроки;

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий;

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий;

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями;

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов;

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны **уметь:**

– ориентироваться в различных речевых ситуациях;

– адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения: уметь вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила речевого этикета;

– составлять официальные письма, служебные записки, постановления, решения собраний, рекламные объявления, инструкции, редактировать написанное;

– анализировать речевые высказывания с разных позиций;

– грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты;

– пользоваться справочной литературой, готовить материал для текста эссе по любой из предложенных тем;

знать:

– систему функциональных стилей современного русского языка;

– основы культуры речи и коммуникативные качества речи;

– языковую норму и ее роль в функционировании языка;

– особенности делового русского языка;

– основы устной публичной речи;

– национальные особенности речевого этикета.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 106 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов, самостоятельной работы обучающихся 36 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
теоретическое обучение (лекции)	35
лабораторные занятия	—
практические занятия	35
контрольные работы	—
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	—
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	—

1. Подготовка сообщений	9
2. Написание рецензии на статью	9
3. Оформление презентаций, таблиц	9
4. Написание эссе	9
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	ЯЗЫК И ЕГО СВОЙСТВА	56	
Тема 1.1 Понятие языка и речи. Функции языка. Уровни владения языком	Содержание учебного материала	4	
	1 Предмет курса. Понятия языка и речи.		2
	2 Функции языка.		2
	Практические занятия «Уровни владения языком».	2	
	Самостоятельная работа: подготовка тематических сообщений: «История становления культуры речи как дисциплины», «Литературный язык и языковая норма», «Изменение языковой нормы», «А.С. Пушкин – основоположник современного русского литературного языка», «Социальные аспекты культуры речи».	3	
Тема 1.2 Национальный язык и формы его существования	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие национального языка. История развития русского национального языка.		2
	2 Современное состояние русского языка. Место русского языка среди других языков мира.		3
	3 Формы существования национального языка.		2
	Практические занятия «Нелитературные формы существования национального языка. Литературный язык как высшая форма национального языка»	2	
	Самостоятельная работа: составление рецензии на статью А. А. Мурашова «Взаимодействие народов – взаимодействие языков...»	3	
Тема 1.3 Научный стиль	Содержание учебного материала	6	
	1 Общая характеристика научного стиля речи.		2
	2 Жанровое многообразие научного стиля речи.		2
	Практические занятия «Языковые признаки научного стиля речи»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: составление таблицы на основе научного текста «Языковые особенности научного стиля»	3	
Тема 1.4 Официально-деловой стиль	Содержание учебного материала	8	
	1 Экстралингвистические особенности официально-делового стиля речи.		2
	2 Лингвистические черты деловых документов.		2
	3 Основные жанры письменной деловой речи.		2
	Практические занятия «Составление деловых документов»	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	Самостоятельная работа обучающихся: составление резюме		2	
Тема 1.5 Публицистический стиль	Содержание учебного материала		8	
	1	Общая характеристика публицистического стиля		2
	2	Публичная речь. Виды и жанры красноречия		2
	3	Общие требования к публичному выступлению		1
	Практические занятия «Особенности жанра эссе. Основные этапы подготовки публичного выступления. Взаимодействие оратора и аудитории»		4	
	Самостоятельная работа: создание презентации на тему «Особенности речи учителя»		3	
Тема 1.6 Художественный стиль	Содержание учебного материала		8	
	1	Общая характеристика художественного стиля		2
	2	Тропы как средства речевой выразительности.		3
	3	Риторические фигуры как средства речевой выразительности.		3
	Практические занятия «Средства речевой выразительности»		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: написание эссе «Доброта в нашем мире»		4	
Раздел 2	НОРМАТИВНЫЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ		50	
Тема 2.1 Коммуникативные качества речи	Содержание учебного материала		4	
	1	Коммуникативные качества речи: информативность, точность, ясность, богатство, логичность.		1
	2	Правильность речи. Понятие нормы		2
	Практические занятия «Реализация в тексте коммуникативных качеств речи»		2	
	Самостоятельная работа		—	
Тема 2.2 Культура звучащей речи	Содержание учебного материала		4	
	1	Основные сведения об устройстве речевого аппарата человека. Основные орфоэпические правила: редукция гласных звуков, закон ассимиляции согласных, оглушение звонких согласных в конце слова, правила произношения различных сочетаний согласных звуков.		2
	2	Особенности постановки ударения в современном русском языке.		2
	Практические занятия «Особенности произношения звуков и постановки ударения в русском языке»		2	
	Самостоятельная работа: создание презентации на тему «Акцентологические нормы русского языка»		2	
Тема 2.3 Лексические	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие о лексических нормах и их аспектах		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
нормы русского языка	Практические занятия «Лексические ошибки и способы их исправления»		2	
	Самостоятельная работа: коррекция текстов с речевыми ошибками.		4	
Тема 2.4 Морфологические нормы русского языка	Содержание учебного материала		7	
	1	Понятие о морфологических нормах.		2
	2	Морфологические нормы имен существительных. Морфологические нормы имен прилагательных. Морфологические нормы имен числительных. Морфологические нормы местоимений. Морфологические нормы глаголов.		3
	Практические занятия «Выявление случаев нарушения морфологических норм в предложении и тексте»		3	
	Самостоятельная работа: создание таблицы «Морфологические нормы русского языка».		3	
Тема 2.5 Синтаксические нормы русского языка	Содержание учебного материала		5	
	1	Порядок слов в предложении.		2
	2	Согласование подлежащего со сказуемым.		2
	3	Согласование определений и приложений.		2
	Практические занятия «Выявление случаев нарушения синтаксических норм в предложении и тексте»		3	
	Самостоятельная работа: создание таблицы «Синтаксические нормы русского языка».		4	
Тема 2.6 Культура письменной речи	Содержание учебного материала		4	
	1	Русская орфография: нормы и варианты, правила и исключения.		2
	2	Пунктуация как показатель речевой культуры.		2
	Практические занятия «Основные принципы русской орфографии. Основные принципы русской пунктуации».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: заполнение таблицы «Принципы русской орфографии»		3	
Тема 2.7 Этический аспект культуры речи	Содержание учебного материала		4	
	1	Этические и коммуникативные нормы в рамках коммуникативной ситуации		1
	2	Речевой этикет. Взаимоотношение понятий «этикет» и «речевой этикет», интернациональные и национальные особенности речевого этикета.		3
	Практические занятия «Этикетные правила ведения диалога для говорящего и слушающего. Социальные роли говорящих. Речевой этикет и вежливость. Ситуации, требующие употребления речевого этикета (обращение, представление, поздравление, телефонный разговор). Основные формулы речевого этикета».		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Самостоятельная работа: написание эссе на тему «Этическая составляющая речи учителя начальных классов».	2	
Всего:		106	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3 Интерактивные формы занятий

№ п/п	Тема занятия	Вид занятия	Интерактивная форма
1.	Понятие языка и речи. Функции языка. Уровни владения языком	Л	Интерактивное выступление
2.	Научный стиль	Л	Интерактивное выступление
5.	Официально-деловой стиль	ПЗ	Занятие-практикум
6.	Публицистический стиль	ПЗ	Работа в группах
9.	Художественный стиль	ПЗ	Занятие-исследование
10.	Коммуникативные качества речи	Л	Интерактивное выступление
11.	Культура звучащей речи	ПЗ	Работа в группах
12.	Лексические нормы русского языка	ПЗ	Занятие-исследование
13.	Морфологические нормы русского языка	ПЗ	Работа в группах
15.	Этический аспект культуры речи	ПЗ	Интерактивное выступление

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины «ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи» предусмотрен кабинет русского языка с методикой преподавания, оснащённый следующим оборудованием:

– автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (персональный компьютер, проектор, интерактивная доска);

- колонки;
- документ камера;
- меловая ученическая доска.

Учебно-наглядные пособия:

- Презентации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий.

Основное оборудование:

– Автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (персональный компьютер, проектор, интерактивная доска);

- колонки;
- меловая ученическая доска.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

– Автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (персональный компьютер, проектор, интерактивная доска);

– документ камера;

– колонки;

– лазерная указка.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 239 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/450709> – ISBN 978-5-534-03835-4. – Текст : электронный.

2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 4-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 389 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/452346> – ISBN 978-5-534-00832-6. – Текст : электронный.

3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. – 2-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 278 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/452393> – ISBN 978-5-534-11324-2. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Антонова, Е. С. Русский язык и культура речи : учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – 18-е издание, стереотипное. – Москва: Академия, 2018. – 320 с. – ISBN 978-5-4468-6559-8. – Текст : непосредственный.

2. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. – 3-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 246 с. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/412284> – ISBN 978-5-534-06698-2. – Текст : электронный.

3. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 314 с. –

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
– ориентироваться в различных речевых ситуациях;	– тестирование, устный опрос
– адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения: уметь вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила речевого этикета;	– устный опрос, практическое задание
– уметь составлять официальные письма, служебные записки, постановления, решения собраний, рекламные объявления, инструкции, писать информационные и критические заметки в газету, редактировать написанное;	– устный опрос, практическое задание,
– анализировать речевые высказывания с разных позиций;	– устный опрос
– грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты;	– тестирование, практическое задание
– пользоваться справочной литературой, готовить материал для текста эссе по любой из предложенных тем.	– устный опрос
Знать:	
– систему функциональных стилей современного русского языка;	– тестирование, устный опрос, практическое задание
– основы культуры речи и коммуникативные качества речи;	– тестирование, практическое задание
– языковую норму и ее роль в функционировании языка;	– тестирование, практическое задание
– особенности делового русского языка;	– практическое задание, самостоятельная работа;
– основы устной публичной речи;	– устный опрос, практическое задание
– национальные особенности речевого этикета.	– тестирование, устный опрос

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При освоении материала дисциплины «ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи» необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса «ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи»:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

На первых курсах обучения по программам среднего профессионального образования применение такого вида работы как самостоятельная работа ставит целью расширение и закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимся на традиционных формах занятий.

Задания самостоятельной работы могут носить индивидуальный, групповой или комплексный характер. Однако контроль выполнения самостоятельной работы, отчет по ней должны быть сугубо индивидуальными. Критерий здесь один – индивидуальные склонности и, главное, способности конкретного обучающегося.

Для эффективности самостоятельной работы необходимо выполнить ряд условий:

- обеспечить правильное сочетание объемов аудиторной и самостоятельной работы;
- методически правильно организовать работу обучающегося в аудитории и вне ее;
- обеспечить обучающегося необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий;
- осуществлять постоянный контроль за ходом самостоятельной работы и реализацией мер, поощряющих обучающегося за ее качественное выполнение.

Одним из шагов к решению задач реализации самостоятельной работы является формирование у обучающихся умения работать с первичными текстами и создавать тексты вторичные. Вторичные тексты служат для хранения, накопления, переработки и совершенствования первичной информации. Именно это назначение и определяет их существенную роль в обучении: создавая вторичные тексты, обучающийся приобретает навыки самостоятельной обработки, кодировки и извлечения научной и любой другой информации.

Основными процедурами свертывания первичного текста являются конспектирование, аннотирование, рецензирование. Приобретенные знания обучающийся может продемонстрировать при написании творческой работы, одним её видом является эссе.

Методические рекомендации обучающимся по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Методические рекомендации обучающимся по написанию эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе обучающегося – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

Задачей эссе, в отличие от рассказа, является информация или объяснение, а не простое изображение или пересказ какой-либо жизненной ситуации. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку темы.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной задачи, включать самостоятельно проведенный анализ ситуации, на примере которой выполняется работа с использованием концепций и аналитического инструментария, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Как подготовить и написать эссе?

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание – планирование – написание – проверка – правка.

Методические рекомендации обучающимся к написанию рецензии на книгу или статью

Написание рецензии – это вид работы обучающихся по написанию критического отзыва на первоисточник (книгу, статью, сочинение и пр.). В рецензии необходимо обязательно отразить область интересов, исследованию которых посвящена данная работа, ее отличительные признаки от имеющихся аналогичных изданий, положительные стороны и недостатки работы, вклад автора в разработку исследуемых проблем и широту их охвата, оригинальность идей, подходов, стиль изложения.

Затраты времени на написание рецензии зависят от сложности рецензируемого материала, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

Порядок выполнения работы:

- внимательно изучить информацию;

- составить план рецензии;

- дать критическую оценку рецензируемой информации;

- оформить рецензию и сдать в установленный срок.